



COMUNE DI ROSATE

Provincia di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 - 20088 Rosate (MI) - Tel. 02.90830.1 - Fax 02.908.48046

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 26 DEL 05/02/2009

COPIA

OGGETTO : INDIRIZZI FABBISOGNO DEL PERSONALE.

Il giorno 05/02/2009, alle ore 17:30, presso questa sede comunale, convocati con avviso scritto del Sindaco, consegnato a norma di Legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il Sindaco, PASI PIERLUIGI, assistito dal Segretario Comunale SCHIAPACASSA Dott.ssa ANTONIA.

Dei Signori componenti la Giunta comunale di questo Comune:

Presenti

Assenti

**PASI PIERLUIGI
DE PASQUALE ANNA
BIELLI ORIETTA
VALERIANI DANIELA
TOSCANO FRANCO MARIA
PANARA MASSIMO
SERAFINI ANTONIO**

Membri ASSEGNATI 7 PRESENTI 7

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente relazione-proposta:

Vista la seguente relazione-proposta:

Richiamata la deliberazione G.C. nr. 220 del 13/10/1998 e s.m.i., con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Dotazione Organica e Norme di Accesso e le deliberazioni G.C. n. 180 del 21.12.2006 e G.C. n. 28 del 21.02.2008 con le quali si è modificato il regolamento suddetto, anche in applicazione della L. 244/2007 Legge Finanziaria 2008;

Richiamate, altresì, le deliberazioni:

- G.C. nr. 175 del 13.12.2007 (programmazione triennale del fabbisogno del personale), modificata limitatamente all'anno 2008 con deliberazione G.C. n. 41 del 11/03/2008 per sopravvenute necessità;
- G.C. nr. 85 del 17/6/2008 portante revisione della dotazione organica e modifica della programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- G.C. n. 101 del 17/7/2008 portante indirizzi sul personale e modifica fabbisogno del personale, n. 116 del 11/9/2008 portante modifica dotazione organica e fabbisogno del personale, n. 177 del 18.12.2008 portante fabbisogno personale triennio 2009-2011;

Vista la determinazione n. 444/2008 con la quale si era proceduto ad assumere per il Settore Tecnico un collaboratore professionale per tre mesi, attingendo da apposita graduatoria relativa a "Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nel Settore Tecnico";

Vista la richiesta del Settore Tecnico comunale circa l'esigenza di addivenire al completamento del lavoro di inserimento-aggregazione dei dati strettamente connessi con l'avvio del "progetto" TED (Tributario-Ecografico-Demografico) indispensabile per il collegamento dei dati tra i vari settori,

Ritenuto, pertanto, al fine di garantire il completamento del lavoro di cui sopra, di adottare, quale indirizzo della Giunta per il Responsabile dell'Area Segreteria-Personale, la concessione di supporto di personale richiesto dal Settore Tecnico, mediante la proroga di ulteriori tre mesi dell'assunzione del secondo in graduatoria (tempo parziale 18 ore settimanali) della selezione pubblica per il Settore Tecnico di cui alle determinazioni n. 421/2008 e n. 444/2008 (incarico);

Ritenuto che il Comune ha rispettato il Patto di stabilità;

Ritenuto di approvare la suddetta relazione proposta;

Visto l'art. 4 del Dlgs. 165/2001 e s.m. e i.

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi

DELIBERA

1) di assumere quale indirizzo della Giunta per il Responsabile dell'Area Segreteria-Personale, la concessione di supporto di personale richiesto dal Settore Tecnico, mediante la proroga di ulteriori tre mesi (tempo parziale 18 ore settimanali) del secondo in graduatoria della Selezione pubblica per il Settore Tecnico di cui alle determinazioni n. 421/2008 e 444/2008, ai fini dei principi di efficienza, economicità della P.A. per far fronte alle esigenze temporanee ed eccezionali (completamento lavoro di inserimento-aggregazione dati) strettamente connesse con l'avvio del TED;

2) di trasmettere la presente deliberazione al Responsabile del settore personale perché provveda agli atti ed adempimenti necessari a porre in esecuzione gli indirizzi sopra adottati;

3) di trasmettere la presente deliberazione al Collegio dei Revisori dei conti, alle OO.SS. e alle R.S.U.

SEDUTA DI GIUNTA COMUNALE DEL 05.02.2009 DELIBERA NR. 26
ART. 49 D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

OGGETTO: INDIRIZZI IN MATERIA DI FABBISOGNO DI PERSONALE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole.

li, 05.02.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to Dr.ssa Antonia Schiapacassa

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole.

li,

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si esprime parere favorevole alla citata di bilancio.

L'UFFICIO DEL REVISORE DEL CONTO

li,

IL REVISORE DEL CONTO

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Pierluigi Pasi

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 25/02/2009 al 12/03/2009 .

Effettuata comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del TUEL, contestualmente alla pubblicazione.

Rosate, 25/02/2009

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

ESECUTIVITA'

Si certifica che la la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione , insussistenti iniziativa, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, di cui all'articolo 134 comma 3° del testo unico D.Lgs. n. 267/2000

Rosate, 08/03/2009

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Antonia Schiapacassa

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Rosate, 25/02/2009

IL FUNZIONARIO DELEGATO
Dott.ssa Annalisa Fiori

